

Tjekliste til senioraftale

Følgende er eksempler på elementer, der kan indgå i en senioraftale.

Arbejdstid

- En eller flere fridage hver uge eller hver måned.
- Ret til længere ferie eller mulighed for at gå på orlov.
- Delejob, hvor to kolleger deler et job. I behøver ikke nødvendigvis at være seniorer begge to. Din kollega kan fx have mindre børn eller af andre grunde ønske nedsat tid i en periode.
- Fleksibel tid eller hjemmearbejdsplads.

Økonomi

- Hvis du er fyldt 60 år, er fleksibel efterløn måske en mulighed for at gå ned i tid uden at gå ned i indtægt. Nedsat arbejdstid vil i de fleste tilfælde betyde, at du vil gå tilsvarende ned i løn. I nogle tilfælde falder arbejdsgiverens pensionsindbetaling tilsvarende. I andre tilfælde er der mulighed for at indgå aftale om fortsat fuld pensionsindbetaling.
- Nye arbejdsopgaver eller jobfunktioner
 - Fx som mentor for nye medarbejdere, kvalitetssikring.
- Nyt stillingsniveau og nye ansvarsområder
 - Fx at du trapper ned ved at blive fritaget for de mest fysisk krævende eller stressende arbejdsopgaver. Eller at du får færre typer af arbejdsopgaver og koncentrerer dig om de opgaver, du er bedst til.

Kompetenceudvikling

- Deltager i undervisning på lige fod med andre kolleger internt på virksomheden eller på eksterne kurser.
- Får efteruddannelse for at kunne løse nye opgaver som fx mentor eller tutor, betjene nyt værktøj o. lign.

Ansættelsesform

- Nedsat tid med fuld eller delvis pensionsopsparing/lønkomensation.
- Projektansættelse/tidsbegrænset ansættelse for at løse en bestemt opgave.
- Delejob – to medarbejdere deler et job.
- Jobbytte – så du i perioder har mere udfordrende/mindre belastende opgaver.
- Fleksibel ansættelse – hvor du kan tilkaldes som vikar eller i perioder med spidsbelastning.



Senioraftale. Kortene på bordet